

## УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного  
бюджетного учреждения социально-  
го обслуживания «Краевой центр  
социального обслуживания граждан  
пожилого возраста и инвалидов»  
от 15 марта 2018 года № 140-од

### ПОЛОЖЕНИЕ

о специальном доме системы социального обслуживания граждан специализированного жилищного фонда Ставропольского края государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

#### I. Общие положения

1. Специальный дом системы социального обслуживания граждан специализированного жилищного фонда Ставропольского края (далее – специальный дом) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – учреждение).

2. Положение о специальном доме утверждается приказом учреждения

3. В своей деятельности специальный дом руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

4. Жилые помещения в специальном доме предоставляются гражданам супружеским парам, достигшим возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, нуждающимся в создании условий для удовлетворения своих основных жизненных потребностей и сохранившим полную или частичную способность к самообслуживанию в быту, состоящим на учете в органе местного самоуправления поселений и городских округов Ставропольского края в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (далее – граждане).

5. Специальный дом предназначается для:

5.1. Обеспечения благоприятных условий проживания и самообслуживания.

5.2. Создания условий для предоставления проживающим гражданам социально-бытовой и социально-медицинской помощи.

5.3. Создания условий для активного образа жизни.

6. Специальный дом состоит однокомнатных квартир, включает в себя комплекс служб социально-бытового назначения, медицинский кабинет, помещение для организации досуга граждан.

7. При специальном доме имеется круглосуточно действующий диспетчерский пункт, обеспеченный внутренней связью со всеми жилыми помещениями и внешней телефонной связью.

8. Жилые помещения в специальном доме не подлежат приватизации, отчуждению, обмену, передачи в аренду, сдачи в поднаём.

9. Вселение временных жильцов и иных лиц, а также регистрация их в жилом помещении специального дома не допускается.

10. Наименование должностей, профессий, количество штатных единиц по Специальному дому устанавливаются штатным расписанием Учреждения, которое утверждается Учреждением по согласованию с его учредителем в пределах фонда оплаты труда и общей штатной численности Учреждения.

11. Медицинское обслуживание граждан проживающих в специальном доме осуществляется медицинскими и профилактическими учреждениями города или штатными медицинскими работниками специального дома.

12. При специальном доме может создаваться общественный совет числа проживающих граждан, основным направлением которого является работа по улучшению обслуживания и организации досуга.

13. За гражданами, проживающими в специальном доме, сохраняются в полном объёме государственные пенсии, установленные льготы и компенсации, обеспечивается социальная защита и поддержка в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

## II. Порядок учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в специальном доме

14. Учёт граждан, нуждающихся в жилых помещениях специального дома, осуществляется министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

15. Для постановки на учёт в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений в специальных домах граждане предоставляют личное

явление и документы, перечень которых утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

16. Преимущественным правом предоставления жилого помещения в специальном доме пользуются лица, состоящие на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях в специальном доме и имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края право на внеочередное предоставление жилых помещений.

17. Противопоказаниями к проживанию в специальном доме являются состояние гражданина, не обеспечивающее возможность полного или частичного самообслуживания;

хронический алкоголизм и наркомания гражданина;  
психические, кожно-венерологические и другие заболевания гражданина, требующие лечения в специализированных стационарных учреждениях здравоохранения.

### III. Условия и порядок предоставления жилых помещений в специальном доме

18. Жилые помещения в специальном доме предоставляются гражданам на основании путёвки, выданной Министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – путевка).

19. Учреждение на основании путевки заключает с гражданином договор найма жилого помещения в домах системы социального обслуживания населения (далее – договор найма жилого помещения).

20. В случае выезда гражданина на другое место жительства договор найма жилого помещения расторгается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. В случае освобождения жилого помещения в специальном доме указанное жилое помещение подлежит перераспределению в порядке очередности.

### IV. Порядок пользования жилыми помещениями в специальном доме

22. Граждане, проживающие в Специальном доме имеют право: пользоваться предоставленными жилыми помещениями в специальном доме;

пользоваться общим имуществом в многоквартирном доме;  
пользоваться коммунально-бытовыми услугами;

принимать участие в работе общественного совета, вносить предложения по улучшению жилищно-бытового и культурного обслуживания граждан, проживающих в Специальном доме;

на неприкосновенность жилища и недоступность произвольного лишения жилого помещения;

на расторжение в любое время договора найма жилого помещения.

23. Граждане, проживающие в Специальном доме обязаны:

соблюдать правила пользования жилыми помещениями, установленные для нанимателей в домах государственного и муниципального жилищного фонда, а также условия договора найма жилого помещения;

соблюдать санитарно-гигиенические правила и правила пожарной безопасности;

не допускать совершения действий, нарушающих нормальные условия проживания других граждан;

не производить переустройство и (или) перепланировку жилых помещений в нарушение установленного порядка, бережно относиться к санитарно-техническому и иному оборудованию;

своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги;

осуществлять текущий ремонт занимаемого жилого помещения;

экономно расходовать воду, электроэнергию и тепловую энергию;

соблюдать правила содержания мест общего пользования специального дома и придомовой территории;

выполнять иные, предусмотренные договором найма жилого помещения, обязанности.

24. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации законодательством Ставропольского края, с учётом льгот, предоставляемых отдельным категориям граждан.

25. Граждане, проживающие в специальном доме, в случае ухудшения здоровья, утратившие способность осуществлять самообслуживание и признанные в установленном порядке недееспособными, по их согласию и по решению суда могут быть переведены в дома-интернаты или специализированные учреждения здравоохранения в первоочередном порядке.

26. Расторжение договора найма жилого помещения, а также выселение граждан из жилого помещения осуществляется по основаниям и в порядке, установленными Жилищным кодексом Российской Федерации для выселения граждан из жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма.

27. Специальный жилой дом выполняет свои функции в тесном контакте со всеми структурными подразделениями учреждения по вопросам медицинского, социального обслуживания, финансово-хозяйственной деятельности и кадровым вопросам.

28. Для выполнения своих функций Специальный дом взаимодействует:

с медицинскими работниками учреждения по вопросам медицинского обслуживания жителей специального дома;

с администрацией учреждения по вопросам регистрации граждан в квартирах Специального дома, выдачи справок по месту жительства;

с отделением социального обслуживания на дому по вопросам социального обслуживания жителей специального дома;

с заведующей хозяйством по вопросам обеспечения оргтехникой, канцелярскими принадлежностями, хозяйственными товарами и т.д.;

с отделом кадров по вопросам подбора кадров по отдельным должностям, специальностям, профессиям; порядка направления руководящих работников и специалистов в учебные заведения для повышения квалификации; по учёту рабочего времени.

с бухгалтерией по вопросам оплаты труда, оплаты за содержание и ремонт жилья в специальном доме, задолженности по коммунальным платежам в освободившихся квартирах и служебных помещениях.

с диспетчерской службой по вопросам постоянной связи с жителями специального дома, аварийно-спасательными, медицинскими и другими службами; по выявлению и учёту возникающих повреждений сантехнического оборудования, электрики у проживающих в специальном доме. Диспетчерская служба осуществляет регистрацию временно выбывающих жителей и прибывающих гостей и родственников; осуществляет контроль посещения родственниками проживающих и соблюдение пропускного режима для посторонних лиц; ведёт учёт предложений и замечаний жителей Специального дома при осуществлении мероприятий по улучшению жилищно-бытовых условий в нём.

#### VI. Управление специальным домом

29. Непосредственное руководство специальным домом осуществляется заведующим специальным домом.

Заведующий специальным домом назначается и освобождается от должности приказом директора учреждения.

30. Заведующий специальным домом имеет право:

действовать от имени учреждения по всем вопросам, связанным со специальным домом, предоставлять его интересы во взаимоотношениях с другими организациями;

предоставлять директору учреждения проекты договоров, заключенны  
с нанимателями социального жилья;

давать указания, обязательные для всех работников специального дома  
разрабатывать должностные инструкции и предоставлять их на утвер  
ждение директору учреждения.

31. Заведующий специальным домом обязан организовать:

соблюдение санитарных норм и правил для специального дома, а также  
требование санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима и  
соответствие с требованиями к данному типу специальных домов;

бесперебойную работу инженерно-технических коммуникаций соору  
жений;

рациональное использование трудовых, финансовых и материальных  
ресурсов;

бесперебойное снабжение необходимыми средствами и материалами  
хозяйственного назначения;

соблюдение правил и норм техники безопасности и антитеррористиче  
ской защищённости, охраны труда и противопожарной безопасности.

32. Для обеспечения безопасного проживания в специальном доме  
обеспечивает бесперебойную работу диспетчеров.

33. Проводит ежедневные планёрки при смене дежурств диспетчеров,  
знакомится с записями в журнале и обо всём докладывает руководителю  
учреждения.