

# Декларация конфликта интересов

Настоящая Декларация содержит три раздела.

Первый и второй разделы заполняются работником.

Третий раздел заполняется его непосредственным начальником.

Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов.

Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке начальником в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования организации. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет один год. Уничтожение документа происходит в соответствии с процедурой, установленной в организации.

## Заявление

От \_\_\_\_\_

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Кодексом этики и служебного поведения работников организации, Антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов и Положением «Подарки и знаки делового гостеприимства».

\_\_\_\_\_  
(подпись работника)

**Кому:** (указывается ФИО и должность непосредственного начальника) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**От кого** (ФИО работника, заполнившего Декларацию) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Должность:** \_\_\_\_\_

**Дата заполнения:** \_\_\_\_\_

Декларация охватывает период времени с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником.

Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы. При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга(у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер.

п/н	Наименование	Да/нет
<b>Раздел 1.</b>		
<b>Внешние интересы или активы</b>		
1	Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:	
	1.1. В активах организации?	
	1.2. В другой компании, находящейся в деловых отношениях с организацией (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?	
	1.3. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с организацией или ведет с ней переговоры?	
	1.4. В деятельности компании-конкуренте или физическом лице-конкуренте организации?	
	1.5. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с организацией?	
2	Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли на это у Вас на это письменное разрешение от соответствующего органа организации, уполномоченного разрешать конфликты интересов, или менеджера, которому были делегированы соответствующие полномочия?	
3	Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:	
	<i>Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником</i>	
	3.6. В компании, находящейся в деловых отношениях с организацией?	
	3.7. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с организацией, или ведет с ней переговоры?	
	3.8. В компании-конкуренте организации?	
	3.9. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с организацией?	
4	Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме описанной выше, которая конкурирует с интересами организации в любой форме, включая, но не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов (имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес проектами?	
<b>Личные интересы и честное ведение бизнеса</b>		
5	Участвовали ли Вы в какой либо сделке от лица организации (как лицо принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?	
6	Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между организацией и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с организацией?	
7	Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи организации, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между организацией и другим предприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные организации, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные организацией?	



<b>Раздел 2</b>		
<b>Декларация о доходах</b>		
19	Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи по месту основной работы за отчетный период?	
20	Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи по месту основной работы за отчетный период?	

### Заявление

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

### Раздел 3

**Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:**

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись руководителя структурного подразделения)

**С участием (при необходимости):**

Заместитель директора

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Специалист отдела кадров

\_\_\_\_\_

**Решение непосредственного начальника по декларации (подтвердить подписью):**

п/н	Решение	Подпись
1	<b>Конфликт интересов не был обнаружен</b>	
2	Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами организации	
3	Я ограничил работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника [указать какой информации]	
4	Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]	
5	Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника [указать каких обязанностей]	
6	Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
7	Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
8	Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе организации за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
9	Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что _____ _____ _____ _____ _____	